



Број: 01-1604- XI-2/11
Дана, 27.09.2011. године

На основу члана 38. став 3., 49. и 152. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 73/10), члана 49. став 1. тачка 2. и члана 115. Статута Универзитета у Бањој Луци и Правила студирања на I и II циклусу студија, Наставно-научно вијеће Економског факултета Универзитета у Бањој Луци, на XI сједници одржаној дана 27.09.2011. године, доноси

О Д Л У К У
о начину праћења и валоризовања знања студената
у академској 2011/2012. години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се критерији о начину праћења и валоризовања знања студената и додјеле бодова у складу са Европским системом преноса бодова (European Credit Transfer System (ECTS)).

Члан 2.

Студенти су обавезни да редовно похађају наставу, полажу писмено два колоквијума у току семестара, пишу реферате, семинарске и друге радове, те учествују у консултацијама и интерактивном раду, односно извршавају предиспитне обавезе и полажу завршни испит.

Члан 3.

(1) Одговорни наставници и сарадници су обавезни да прате успјешност студената у извршавању њихових обавеза из члана 2. ове Одлуке, континуирано током одвијања наставног процеса и исказују је у поенима.

(2) Коначна оцјена која се додјељује студенту из предмета, резултат је успјеха који је студент постигао извршавајући предиспитне обавезе (обавезно присуство настави и вјежбама од најмање 80% од укупног фонда сати, положена два писмена колоквија за испите који се полажу писмено и усмено, као што је регулисано чланом 4. став (2) и чланом 7. став (1) ове Одлуке и урађен семинарски рад до краја семестра уколико студент има услове за израду семинарског рада, што је дефинисано чланом 5. ставом (1) ове Одлуке и успјеха који оствари полажући обавезни завршни испит.

(3) Испуњавањем предиспитних обавеза и усменим полагањем завршног испита, студент може остварити највише 100 поена.

Члан 4.

(1) У испитне обавезе са припадајућим бројем поена спадају предиспитне обавезе, дефинисане ставовима (1), (2) и (3) овог члана и завршни испит, дефинисан ставом (4) овог члана:

а) Студент је обавезан присуствовати свим облицима наставе (предавањима, вјежбама, консултацијама и семинарским расправама) о чему се води евиденција на основу које студент, по одслушаном семестру, добија потпис од одговорног наставника. Присуство свим видовима наставе је обавезно и о њему се води евиденција на основу које студент, по одслушаном семестру, добија потпис од одговорног наставника.

У току семестра студент може неоправдано одсуствовати највише 20% од укупног фонда сати за сваки облик наставе по једном предмету. Студент који неоправдано изостане са наставе више од 20% од укупног фонда сати у току семестра, неће добити потпис, а тиме губи и могућност да приступи завршној провјери знања. У формалном и стварном смислу студент на тај начин губи и семестар који је уписао и мора се писмено обратити Вијећу факултета с молбом да обнови тај семестар.

Студенти који присуствују настави најмање 80% од укупног фонда сати биће вредновани са **2 поена;**

б) Два колоквија или писмене провјере знања. Студенти су **обавезни** пријавити провјере знања. Студенту који електронским путем пријави излазак на колоквиј, а не изађе на колоквиј, аутоматски ће му се додијелити 0 поена из тог колоквија. Студенти **немају право изласка** на завршни испит у цијелој академској години ако не пријаве излазак на колоквиј и не оправдају неприсуство колоквијима. У случају оправдане спријечености студента (болест, смртни случај у породици, или други случај спријечености који се може документовати) да присуствује једном или оба колоквија, студенту ће бити омогућено, уз писмено одобрење продекана за наставу, којем се подноси молба, полагање писменог колоквија у термину првог испитног рока.

Студентима који постигну поене на колоквијима за предмете који се полажу икључиво усмено, постигнути поени постају дио укупно прикупљених поена из предиспитних обавеза.

Студентима који полажу испите писмено и усмено, као што је регулисано чланом 7, став (1) ове Одлуке, положени колоквиј/и се признаје у износу од 51% остварених поена и признаје се цијелу академску годину.

Сваки писмени колоквиј доноси од 0–20 поена, односно укупно **0-40 поена;**

в) Писмена или усмена обрада рефератске, семинарске или друге повјерене теме, њено излагање и учешће у тематској расправи (групно и појединачно), те самостална израда домаћих задатака и есеја **0-8 поена;**

г) Завршни усмени испит **0-50 поена;**

Укупно 100 поена.

Члан 5.

(1) Семинарски рад може писати и бранити само студент који оствари најмање **14** и више поена, већ послјије првог колоквија, уз сагласност одговорног наставника.

(2) Одговорни наставник, на почетку семестра, објављује списак расположивих тема, одређује коначни термин за додјелу тема, одобрава израду семинарског рада уколико студент испуњава услове за његову израду (минимум 14 поена на првом или другом колоквију) и студенту одређује термин одбране семинарског рада.

(3) Семинарски рад се мора одбранити на семинарској настави, испитним роковима или посебно организованим терминима од стране одговорног наставника у току или прије завршног испита на који студент излази, а најкасније до завршетка семестра у којем је слушан предмет из кога се пише семинарски рад. Након званичног завршетка семестра, студент не може бранити семинарски рад из предмета који је већ одслушао у претходном семестру.

Члан 6.

(1) Распоред одржавања тестова (провјера) знања, на свакој години студија, утврђује продекан за наставу, на приједлог представника студената и уз консултовање одговорних наставника.

(2) Ако Наставно-научно вијеће Економског факултета другачије не утврди, термини одржавања тестова (провјера) знања у зимском, односно љетном семестру, рачунајући од почетка наставе, су у:

а) осмој или деветој седмици за први тест,

б) у петнаестој или седмици након завршене наставе за други тест.

(3) У данима извођења тестова настава се неће одржавати. Часови наставе из тих седмица ће се равномјерно помјерати у остале седмице семестра. Семестар укључујући два писмена теста траје 15 радних седмица.

(4) У другом тесту (провјери) знања, студент не полаже градиво садржано у првом тесту (провјери) знања.

(5) Сви студенти могу изаћи на завршне испите који су званично објављени у текућој академској години, ако су излазили на оба колоквија како је то регулисано чланом 4. став (2) ове Одлуке и ако имају потпис у индексу о редовно одслушаној настави од одговорног наставника. Студенти који обнављају годину студија, уколико имају овјерен семестар текуће академске године, аутоматски добијају 2 поена за присуство настави коју су одслушали у претходној академској години и полажу колоквије са студентима који редовно слушају наставу. Испите из љетног семестра студенти који обнављају годину или студенти који су пренијели испит у наредну годину, могу полагати и на зимским и априлском испитном року, уколико се организује, интегрално, од 0-100 поена, осим испита који се полажу писмено и усмено, као што је регулисано чланом 7. став (1) ове Одлуке.

(6) Студент стиче право изласка на завршни испит ако пријави испит електронским путем најкасније 48 часова од званично објављеног термина испитног рока. Ако студент одлучи да не изађе на пријављени испит, има могућност да 24 часа прије испитног рока откаже пријаву. Ако се студент неоправдано не појави на пријављени испит како је регулисано чланом 4. став (2) ове Одлуке, рачунаће му се као да је изашао на испит, али без могућности одузимања поена из предиспитних обавеза.

(7) Студенти апсолвенти све испите полажу интегрално на редовним апсолвентским роковима, од 0-100 поена, осим испита који се полажу писмено и усмено, као што је регулисано чланом 7. став (1) ове Одлуке, Апсолвентски рокови се

организују сваки мјесец у академској години, почев од новембра мјесеца, осим у јулу и августу, а према распореду објављеном на почетку академске године.

Члан 7.

(1) Завршни испит је законска обавеза и организује се **усмено**. Одговорни наставник има право и обавезу да на завршном испиту испитује студенте из **цијелог градива**. Завршни испити из предмета који се полажу писмено због природе наставне материје, биће организовани писмено и усмено, на начин на који то одреди одговорни наставник (Математика, Статистика, Финансијско рачуноводство, Управљачко рачуноводство, Финансијска и актуарска математика, Економско-математички модели и методе, Специјална рачуноводства, Рачуноводство банака и осигуравајућих друштава, Теорија и политика биланса).

(2) За предмете који се полажу писмено и усмено, како је регулисано ставом (1) овог члана, студенти који на првом или другом колоковију остваре минимум 51% поена, на завршном испиту полажу парцијално писмено дио градива из којег нису остварили минималних 51% поена. Да би се квалификовао на завршни усмени испит из горе наведених предмета, студент који полаже испите писмено и усмено, на писменој провјери знања мора стећи минимум 51% поена.

(3) Студент који не положи писмени дио испита, у Записник о одржаном испиту се уписује оцјена пет (5) и евидентира се као неположен испит.

(4) Наставник је прије завршног испита дужан да провјери у индексу да ли је студент остварио право на излазак на испит, тј. да ли студент има потпис одговорног наставника. Студент који није добио потпис одговорног наставника, нема право изласка на завршни испит у текућој академској години и поново ће слушати наставу и вјежбе из предмета за који није добио потпис.

(5) Студент **на завршном испиту** може да оствари од **0 до 50 поена**. Максималан број поена који студент може остварити након завршног испита, укључујући поене из предиспитних обавеза је $20 + 20 + 2 + 8 + 50 = 100$ поена или оцјена десет (10).

(6) Уколико студент након усменог одговора не задовољи критерије и добије нула (0) поена, задржава стечене поене из предиспитних обавеза и пријављује се на следећи испитни рок по властитој жељи. У том случају, одговорни наставник у Записник о одржаном испиту и пријаву за испит студента уписује оцјену пет (5) и предаје пријаве за испите са Записником о одржаном испиту у Студентску службу, најкасније 48 часова од завршетка испита.

Члан 8.

(1) У случају да студент који положи завршни испит након завршног испита није задовољан оцјеном, тада поништава све поене и има право да упути писмени захтјев продекану за наставу да полаже испит пред Комисијом, комисију именује декан Факултета. Захтјев за поништење резултата завршног испита, студент писмено подноси продекану за наставу, који у року од 48 часова од завршетка испита одређује термин поновног полагања интегралног усменог испита са могућношћу добијања од 0-100 поена. Ако испит пред Комисијом не положи, студент нема право да излази на наредне рокове у текућој академској години.

(2) Остварени поени из оба писмена испита вриједу академску годину и не могу се преносити у наредну академску годину.

Члан 9.

Студенту се додјељује коначна оцјена као резултат укупног збира остварених поена и износ ЕЦТС бодова за тај предмет ако је та оцјена позитивна.

Члан 10.

Однос укупног броја остварених поена и коначних оцјена дат је у табели:

БРОЈ ПОЕНА	ОПИСНА ОЦЈЕНА	ОЦЈЕНА
0-50	није положено	пет (5)
51-60	довољан	шест (6)
61-70	добар	седам (7)
71-80	врло добар	осам (8)
81-90	одличан	девет (9)
91-100	одличан - изузетан	десет (10)

Члан 11.

(1) У току академске године, студент може полагати завршни дио испита из једног предмета на свим званично објављеним роковима: три пута пред одговорним наставником, а четврти пута, на лични захтјев студента, пред Комисијом коју формира декан, и плаћа се 30 КМ. Ако студент четврти излазак не жели полагати пред Комисијом, излазак на сваки наредни испит плаћа 20 КМ.

(2) Студент који није задовољан додијељеним коначним бројем поена из неког теста појединачно, такође има право жалбе декану Економског факултета.

(3) Услови и начин полагања таквог испита су регулисани Статутом Универзитета.

Члан 12.

(1) Студент против кога је поднесена пријава за прекршај због преписивања или употребе недозвољених средстава на испиту или тесту, губи право полагања колоквија и/или завршних испита у складу са овим чланом.

(2) За посједовање или коришћење «пушкица», недолично понашање и вријеђање наставног особља, недопуштен разговор са другим студентима на колоквију или испиту, прекршај ће бити санкционисан са губитком права полагања колоквија и/или завршних испита из свих предмета на два испитна рока.

(3) За коришћење мобилних телефона или других уређаја телекомуникације, прекршај ће бити санкционисан са губитком права полагања колоквија и/или завршних испита из свих предмета у трајању од једне календарске године од тренутка изрицања дисциплинске мјере, без обзира на којем колоквију или испитном року је прекршај направљен.

(4) Студент који понови прекршај, на основу рјешења декана губи статус студента и неће имати право наставка школовања.

(5) Одлуку о санкцијама за учињени прекршај из става (2) и (3) овог члана на основу писменог извјештаја/пријаве сарадника или наставника доноси Комисија, чији предсједник је продекан за наставу, коју именује декан Економског факултета.

Члан 13.

(1) Студент стиче услове за упис наредне године студија ако је у студијској години у којој је уписан остварио 60 ЕЦТС бодова.

(2) Изузетак од одредбе из става 1. овог члана је организовање октобарског испитног рока за студенте којима је преостало да изврше обавезе на највише два наставна предмета, односно највише 15 ЕЦТС бодова из студијског програма уписане године, ради остварења укупног броја од 60 ЕЦТС бодова потребних за упис наредне године.

(3) Студент који није остварио услове из става 1. овог члана за упис наредне године студија има право уписа наредне године са првом преноса највише два предмета, односно највише 15 ЕЦТС бодова у наредну годину студија.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу са даном доношења.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Материјал сједнице,
2. Продекану за наставу,
3. Руководиоцу студентске службе,
4. Секретару Факултета,
5. а/а.

ПРЕДСЈЕДНИК

Наставно-научног вијећа

Проф. др Новак Кондић, с.р.